

П Р И К А З

«26» февраля 2026 г.

№ 42-од

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в МБОУ «СОШ Красноборский ЦО» в форме всероссийских проверочных работ в 2026 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 07 мая 2025 года №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ «Красноборский ЦО» в 2025/2026 учебном году (приложение 1).

2. В соответствии с Порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4-8 и 10 классах:

4 класс

- по учебному предмету «Русский язык» – 21.04.2026 с 10:00 до 10:45;
- по учебному предмету «Математика» – 23.04.2026 с 10:00 до 10:45;
- по одному из учебных предметов: «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский) язык» – 28.04.2026 с 10:00 до 10:45;

5 класс

- по учебному предмету «Математика» – 21.04.2026 с 10:00 до 10:45 часть 1, с 11:00 до 11:45 часть 2;

- по учебному предмету «Русский язык» – 23.04.2026 с 10:00 до 10:45;
- по одному из учебных предметов: «История», «Литература», «Иностранный (английский) язык» – 27.04.2026 (1 урок);

- по одному из учебных предметов: «География», «Биология» – 29.04.2026 (2 урока);

6 класс

- по учебному предмету «Русский язык» – 21.04.2026 с 10:00 до 10:45;
- по учебному предмету «Математика» – 23.04.2026 с 10:00 до 10:45 часть 1, с 11:00 до 11:45 часть 2;

- по одному из учебных предметов: «История», «Литература», «Иностранный (английский) язык» – 28.04.2026 (1 урок);

- по одному из учебных предметов: «География», «Биология» – 30.04.2026 (2 урока);

7 класс

- по учебному предмету «Математика» – 20.04.2026 с 10:00 до 10:45 часть 1, с 11:00 до 11:45 часть 2;

- по учебному предмету «Русский язык» – 23.04.2026 с 10:00 до 10:45;

- по одному из учебных предметов: «История», «Литература», «Иностранный (английский) язык» – 27.04.2026 (1 урок);

- по одному из учебных предметов: «География», «Биология», «Физика», «Информатика» – 28.04.2026 (2 урока);

8 класс

- по учебному предмету «Математика» – 21.04.2026 с 11:00 до 11:45 часть 1, с 12:00 до 12:45 часть 2;

- по учебному предмету «Русский язык» – 23.04.2026 с 12:00 до 12:45;

- по одному из учебных предметов: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» – 27.04.2026 (1 урок);

- по одному из учебных предметов: «География», «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика» – 28.04.2026 (2 урока);

10 класс

- по учебному предмету «Русский язык» – 20.04.2026 с 11:00 до 11:45 часть 1, с 12:00 до 12:45 часть 2;

- по учебному предмету «Математика» – 22.04.2026 с 12:00 до 12:45 часть 1, с 13:00 до 13:45 часть 2;

- по одному из учебных предметов: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» – 27.04.2026 (2 урока);

- по одному из учебных предметов: «История», «География», «Биология», «Физика», «Химия» – 29.04.2026 (2 урока).

3. Назначить школьным координатором поведения ВПР в МБОУ «СОШ Красноборский ЦО» заместителя директора по УВР Бельченко И.Ю.

4. Школьному координатору проведения ВПР Бельченко И.Ю., заместителю директора школы по УВР:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- Внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ «СОШ Красноборский ЦО» в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся изменения в расписании занятий.

- Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Выдать каждому участнику ВПР свой код (индивидуальный код у каждого участника на все предметы).

- Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы в 4-8, 10 классах. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 4-8, 10 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников.

- Организовать выполнение участниками работы. Работа выполняется чёрными гелевыми ручками.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.

- Принять меры по недопущению разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах) до проведения ВПР.

- В личном кабинете в ФИС ОКО скачать критерии оценивания ответов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2026.

- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

- Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.
- Обеспечить хранение работ обучающихся в течение года.

5. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Дата проведения	№ кабинета	Класс	Учебный предмет	Организаторы в аудитории
20.04.2026	309	7а	Математика	Бельченко И.Ю.
	203	7к		Рогов С.Р.
	302	10	Русский язык	Котова И.В.
21.04.2026	107	4а	Русский язык	Подрез К.С.
	106	4б		Монетова А.М.
	105	4в		Лбова С.М.
	305	5а	Математика	Сушилова М.В.
	306	5б		Дьяченко Н.Л.
	302	6а	Русский язык	Ерохина Ю.И.
	306	6б		Мин В.Ф.
	214	8а	Математика	Дьяченко Н.Л.
	303	8б		Котова И.В.
22.04.2026	214	10	Математика	Котова И.В.
23.04.2026	107	4а	Математика	Подрез К.С.
	106	4б		Монетова А.М.
	105	4в		Лбова С.М.
	303	5а	Русский язык	Сотникова Л.А.
	302	5б		Мин В.Ф.
	304	6а	Математика	Егорова С.Г.
	305	6б		Былина Н.А.
	306	7а	Русский язык	Котова И.В.
	309	7к		Антонова Е.В.
	305	8а	Русский язык	Зимаскова А.Д.
	303	8б		Котова И.В.

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР в МБОУ «СОШ Красноборский ЦО» Бельченко И.Ю. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- провести инструктаж с участниками ВПР перед проведением работы;
- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
- по окончании проведения ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору проведения ВПР Бельченко И.Ю..

7. Назначить Дяш Т.Ф. техническим специалистом по организации и проведению ВПР.

8. Техническому специалисту по организации и проведению ВПР Дяш Т.Ф.:

- заполнить электронную форму сбора результатов ВПР.

9. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Учебный предмет	Председатель комиссии	Эксперты
Математика	Бельченко И.Ю.	Антонова Е.В., Ерохина Ю.И.
Русский язык, литература	Спельман И.П.	Сушилова М.В., Дьяченко Н.Л.
История, обществознание	Спельман И.П.	Диаш Т.Ф., Егорова С.Г.
Иностранный (английский) язык	Мин В.Ф.	Былина Н.А., Ершова В.Ю.
Физика	Бельченко И.Ю.	Кузнецова А.П., Ермаченкова Н.В.
География, химия, биология	Имамгулиева С.А.	Ермаченкова Н.В., Бельченко И.Ю.
Информатика	Лебедев М.А.	Ермаченкова Н.В., Бельченко И.Ю.

10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочных работ, следующих сотрудников:

– Ратушный В.В. – 1 этаж;

– Сотникова Л.А. – 2 этаж;

– Зыков А.А. – 3 этаж;

– Чугунова О.Э. – аудитория для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников – аудитория №202.

11. Предметным комиссиям проверить работы участников ВПР не позднее дня, следующего за днём проведения ВПР.

12. Классным руководителям 4-8, 10 классов:

– познакомить обучающихся, принимающих участие в ВПР в 2026 году, и их родителей (законных представителей) с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

13. Учителям-предметникам:

– засчитывать результаты ВПР как промежуточную аттестацию по учебному предмету;

14. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15. Утвердить список общественных наблюдателей (Приложение 2).

16. Антоновой Е.В., ответственному за ведение школьного сайта, разместить информацию о проведении ВПР в 2026 году на официальном сайте МБОУ «СОШ Красноборский ЦО».

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «СОШ Красноборский ЦО»



Богданова Ю.Н.